


**ПРИНЯТО:**  
Решение педагогического  
совета школы  
от 30.08.2017 № 1



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор  
МБОУ «Головчинская СОШ с УИОП»

  
Н.В. Краснокутский  
(Приказ от 30.08.2017 № 168)

**Положение №153  
о дошкольных группах детей  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Головчинская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением  
отдельных предметов» Грайворонского района Белгородской области**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дошкольные группы детей (далее – дошкольные группы) входят в состав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Головчинская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Грайворонского района Белгородской области (далее – Учреждение), в котором реализуется основная общеобразовательная программа дошкольного образования.

1.2. Дошкольные группы не являются юридическим лицом и действуют на основании настоящего Положения, утвержденного директором школы в соответствии с уставом школы и другими нормативно-правовыми актами. Руководство дошкольными группами осуществляет директор школы.

1.3. Место нахождения Учреждения: Белгородская область Грайворонский район с.Головчино ул.Школьная 11/1.

1.4. Учреждение проходит процедуры лицензирования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности проводится лицензирующим органом, предоставившим соответствующую лицензию, посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

1.5. Учреждение в своей деятельности руководствуется:

- федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, законодательством РФ,
- федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки №1155 от 17 октября 2013 г.
- приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».
- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОО СанПиН 2.4.1.3049-13.

- решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, Уставом Учреждения, договором, заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, настоящим Положением.

1.6. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.7. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- жизнь и здоровье воспитанников и работников Учреждения.

1.8. Учреждение обеспечивает гарантированное, сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в учреждении по нормам, утвержденным СанПиН 2.4.1.3049-13. В дошкольных группах устанавливается 4-х разовое питание детей в соответствии с 2-недельным меню.

Нормативы на финансирование питания детей дошкольного возраста в возрасте от 2 до 7 лет устанавливаются нормативным актом представительного органа местного самоуправления муниципального района.

1.8. Медицинское обслуживание детей в дошкольных группах обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

## **2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

2.1 Дошкольные группы осуществляют свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности Учреждения, закрепленными законодательством Российской Федерации,

2.2. Целью деятельности является:

- создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2.3. Предметом деятельности является:

воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей дошкольного возраста;

реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

2.4. Основными задачами деятельности являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.5. В дошкольных группах осуществляется образование по общеобразовательной программе разработанной самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федерального государственного образовательного стандарта к структуре основной общеобразовательной программе дошкольного образования и условиям ее реализации.

2.6. Дошкольные группы функционируют в режиме сокращенного дня (10 - часового пребывания) при 5-дневной рабочей неделе. Длительность ежедневной работы - с 7 час. 30 мин. до 17 час. 30 мин.

2.7. В рамках своей образовательной программы Учреждение реализует комплексные и парциальные программы и технологии дошкольного образования:

2.8. Учреждение имеет право принимать и использовать дополнительные программы и технологии по дошкольному воспитанию на основании рекомендаций, решения Педагогического совета .

2.9. В дошкольных группах обеспечивается сбалансированный режим дня и рациональная организация всех видов детской деятельности в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов - СанПиН 2.4.1.3049-13, реализуемой основной общеобразовательной программой дошкольного образования.

### **3.ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Воспитание и обучение в Учреждении носят общедоступный, светский характер и ведется на русском языке.

3.2. Количество групп в Учреждении определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете финансирования, с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, соответствующих требованиям санитарных норм и правил.

3.3. Количество детей в группах определяется исходя из расчета площади в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

3.4. Нормативные сроки освоения программ:

- общеобразовательная программа дошкольного образования – 4 года.

3.5. Правила приема в дошкольные группы регламентируются приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. N 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

3.5.1. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 2-х лет, при наличии в Учреждении соответствующих условий для развития и воспитания, и до 8 лет на основании медицинского заключения. Учреждение обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы при приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

3.5.2. Преимущественное право при комплектовании образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с действующим законодательством имеют: дети судей, прокуроров, следователей;

дети – инвалиды и дети, один из родителей-инвалидов 1 и 2 группы; дети из многодетных семей; дети военнослужащих; дети военнослужащих, выполнявших задачи на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей; дети работников органов прокуратуры Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации дети сотрудников полиции, дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умершего вследствие заболевания, полученного в

период прохождения службы, уволенного со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умершего в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы; дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

Льготы по зачислению ребенка в Учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования, могут быть предоставлены в иных случаях, предусмотренных муниципальными нормативными правовыми, законодательными актами, Уставом образовательного учреждения.

3.6. Порядок отчисления детей из Учреждения:

3.6.1. Основанием для отчисления воспитанников из Учреждения является:

- заявление родителей (законных представителей);
- завершение сроков освоения программы дошкольного образования.

3.6.2. Отчисление оформляется приказом руководителя Учреждения.

3.7. Права и обязанности родителей (законных представителей) закрепляются в заключенном с Учреждением договоре о взаимоотношениях между ними и Учреждением.

3.8. Режим занятий в Учреждении.

3.8.1. Организация образовательной деятельности в дошкольных группах осуществляется в соответствии с образовательной программой Учреждения, расписанием занятий и учебным планом, который утверждается директором школы на начало учебного года приказом по Учреждению.

3.8.2. Образовательная деятельность устанавливается в соответствии с требованиями, предъявляемыми к организации образовательной деятельности в дошкольных образовательных учреждениях, на основании «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» СанПиН 2.4.1.3049-13».

3.8.3. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

3.8.4. Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводят физкультминутку.

3.8.5. В летний период рекомендуется проводить спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и другие, а также увеличивать продолжительность прогулок.

3.8.6. Общественно-полезный труд детей старшей группы проводится в форме самообслуживания, элементарного хозяйственно-бытового труда и труда на природе (сервировка столов, помощь в подготовке к занятиям). Его продолжительность не должна превышать 20 минут в день.

3.8.7. Один раз в неделю для детей 4-7 лет следует круглогодично организовывать непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию детей на открытом воздухе.

3.8.8. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов.

3.8.10. Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не менее 3 - 4 часов. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часов, из которых 2,0 - 2,5 отводится дневному сну. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр.

3. 9. Может предоставлять бесплатные услуги, с использованием парциальных программ по направлениям:

- познавательно-речевое;
- физкультурно-оздоровительное;
- художественно-эстетическое;
- социально-личностное.

3.9.1. Регламентация и оформление отношений Учреждения, детей дошкольного возраста и родителей (законных представителей):

3.9.2. Отношения Учреждения с детьми, их родителями (законными представителями) возникают с момента зачисления ребенка в Учреждение и заканчиваются при отчислении ребенка.

3.9.3. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются Договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, длительность пребывания ребенка в Учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Учреждении.

3.9.4. Отношения ребенка и персонала Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.9.5. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Учреждении, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9.6. Размер родительской платы за присмотр и уход ребенка в Учреждении, устанавливается Учредителем. За присмотр и уход детей из многодетных семей родители (законные представители) оплачивают 50% от установленного размера родительской платы. За присмотр и уход детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей с туберкулезной интоксикацией, находящихся в Учреждении, родительская плата не взимается.

3.9.7. Перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы за содержание ребенка в Учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования, устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.9.8. В целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы на первого ребенка в размере 20 процентов размера внесенной ими родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в Учреждении, на второго ребенка - в размере 50 процентов и на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов размера указанной родительской платы. Право на получение компенсации имеет один из

родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в Учреждении.

#### 4. Комплектование персонала и условия оплаты труда.

Комплектование персонала дошкольной группы осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», иными законодательными актами Российской Федерации.

### 5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основе решения педагогического совета.

### 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Участниками образовательного процесса являются дети дошкольного возраста, родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права ребенка охраняются Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации, а также договором

6.2.1. Каждый ребенок дошкольного возраста имеет право:

- на бесплатное образование;
- на удовлетворение потребности в эмоциональном общении;
- на развитие своих творческих способностей и интересов;
- на защиту своего достоинства;
- на защиту от всех форм физического и психического насилия;
- иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

6.3. Права и обязанности родителей.

6.3.1. Родители (законные представители) имеют право:

- вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- требовать укрепления здоровья ребенка, воспитания и обучения на условиях, предусмотренных в договоре, заключенном между Учреждением и родителями (законными представителями);

- принимать участие в работе органов самоуправления;

- реализовывать иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3.2. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав, настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;

заложить основы интеллектуального, физического, нравственного развития ребенка в раннем возрасте;

- своевременно вносить плату за содержание ребенка в Учреждении;
- своевременно ставить в известность о возможном отсутствии ребенка или его болезни;

- заботиться о здоровье своих детей, их психическом, духовном и нравственном развитии;

- выполнять условия договора, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка дошкольного возраста;

выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3.3. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) конкретизируются в договоре, заключенном между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.

#### 6.4. Права и обязанности педагогов, работников Учреждения.

6.4.1. Права и обязанности педагогов, помимо данного Положения, регулируются Уставом правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами, инструкциями по охране труда.

##### 7.4.2. Педагоги Учреждения имеют право:

- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов в рамках образовательной программы
- на повышение квалификации;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на получение досрочно назначенной пенсии по старости (для определенных законодательством категорий);
- на дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам в сельской местности;
- на сокращенную (не более 36 часов) рабочую неделю;
- на длительный (до 1 года) отпуск не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, предоставляемый в соответствии с определенным Учредителем Положением о порядке и условиях представления педагогическим работникам муниципальных учреждений образования длительного отпуска;
- на иные меры социальной поддержки, предоставляемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; а также на дополнительные меры социальной поддержки, предоставляемые в области педагогическим работникам образовательного учреждения.

##### 6.4.3. Обязанности педагогических работников:

Педагогические работники обязаны:

- выполнять Устав Учреждения, настоящее Положение, правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, правила техники безопасности, иные локальные акты Учреждения;
- соблюдать права детей дошкольного возраста;
- обеспечивать сохранение жизни и здоровья детей во время воспитательного и образовательного процесса;
- периодически проходить медицинские осмотры;
- соблюдать принципы государственной политики в области образования, в том числе в части раздельности светского и религиозного образования;
- соблюдать этику общения со всеми участниками образовательного процесса, не допускать применения физического и психического насилия по отношению к детям;
- осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) детей по вопросам обучения и воспитания;
- посещать общие собрания трудового коллектива, Педагогического совета и тех органов самоуправления, членами которых они являются;
- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

##### 6.4.4. Работники Учреждения имеют право:

- на участие в управлении Учреждением;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.